

## MEGHÍVÓ

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete **2024.november 12-én (kedd) 16.15 órakor ülést** tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza

- N a p i r e n d:
- 1.) Beszámoló a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről  
Előadó: Polgármester
  - 2.) Szolgáltatási és térítési díjakat szabályozó önkormányzati rendeletek felülvizsgálata  
Előadó: Polgármester
  - 3.) 2024.évi költségvetési rendelet módosítása  
Előadó: Polgármester
  - 4.) 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv  
Előadó: Polgármester
  - 5.) Napraforgó Óvoda és Bölcsőde működését érintő döntések  
Előadó: Polgármester
  - 6.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő- testületének 2025. évi Munkatervének elfogadása  
Előadó: Polgármester
  - 7.) Táborfalvai ingatlanokkal kapcsolatban érkezett ajánlat megvitatása  
Előadó: Polgármester
  - 8.) Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával kapcsolatban szükséges döntések  
Előadó: Polgármester
  - 9.) E g y e b e k

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Táborfalva, 2024.11.07.

  
Nagy Andrásné  
polgármester

## Tisztelt Képviselő Testület!

### Az elmúlt két hét történéseiről az alábbi tájékoztatást adom:

A Mindenszentek és a Halottak napja kapcsán két eseményről tudunk a temetőben: Több fiatal mécseseket tulajdonított el a sírokról, a kameráknak köszönhetően Kocsis László körzeti megbízott két óra alatt beazonosította az elkövetőket, és értesítette a kapitányságot. Ígéretet kaptunk arra, hogy intézkednek és előállítják őket. Két bejelentést kaptunk, hogy koszorú tűnt el, de sajnos nem volt értékelhető információ, ami alapján a kamerákon érdemi felvételt kereshettünk volna.

Nagy sikere volt a gyerekek körében meghirdetett rajzversenynek, a település 75. évfordulójához kapcsolódóan.

Az Ország Középe Kistérségi Társulás november 07-én tartotta az első olyan ülést, ahol a három újonnan regnáló polgármester is részt vett. A települések közötti együttműködés továbbra is rugalmas és közvetlen. Ugyanezen a napon volt az Üdülőtábor alapítvány tájékoztatója is. Sajnos több felújításra is szükség van a Révfülöpi táborban. Lakosságszám arányában emelkedik a fenntartás költsége is. 588 785 forint lesz a hozzájárulásunk 2025-ben.

Két nagyvonalú adományozó, összesen 350 ezer forintot adományozott egy gyógyászati segédeszközre, egy 5 éves kisgyermek számára. Az eszköz már beszerzés alatt van.

Szervezés alatt van egy új programunk, egy traktoros-erőgépes felvonulás. A kezdeményezés Alpolgármester úr felől jött, és az eddig megkeresett személyek nagy örömmel csatlakoznak. Tervezett időpont: december 28. szombat, 15.00-óra. Az egyetlen feltétel, hogy minden résztvevő járművet, díszkivilágítással el kell látni. A felvonulás a Köztársaság téren ér majd véget és teával, forralt borral, zsíros kenyérral vendégljük meg a résztvevőket. Felvettem a kapcsolatot Gutper László parancsnokkal és a túlórák terhére rendőri biztosítást kértem.

Egyeztettem Lutheránus Péter atyával a hagyománnyá vált Adventi koncerttel kapcsolatban. Atya nagy örömmel vette, hogy ilyen szép hagyományhoz csatlakozhat. Egyúttal megkértem arra is, hogy gyűjtsa meg az első adventi gyertyát.

A PPR Kft-vel való peres ügyünkben egyelőre semmilyen előrelépés nem történt.

2024. november 5.

  
Nagy Andrásné  
polgármester



Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester  
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző  
Véleményezte: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés jellege: rendeletalkotás  
Szavazás módja: minősített szótöbbség

### E l ő t e r j e s z t é s

#### Szolgáltatási és térítési díjakat szabályozó önkormányzati rendeletek felülvizsgálata napirendi ponthoz

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az étkezési szolgáltatást érintő díjemeléseknél általánosan elmondható, hogy az étkeztetést biztosító Eatrend Kft az eladási szolgáltatási díjat és ezen belül a nyersanyag költséget többször emelte azonban az elmúlt évben a szolgáltató részéről a díjemelés elmaradt. Az idei évben azonban a szolgáltató a szerződésünk szerinti árindexálást (+26,3%) érvényesítette, melyet a Képviselő-testület az októberi rendes ülésén elfogadott.

Az elfogadott és 2025. január 01.-től érvényes díjak miatt a Polgármesteri hivatal felülvizsgálta a díjakat tartalmazó önkormányzati rendeleteket (Ör) és ennek alapján jelen előterjesztés szerint teszek javaslatot a rendeletek módosítására:

#### **I. A bölcsődében alkalmazott térítési díjakról szóló 5/2023. (IV.26.) Ör. módosítása**

A módosítás csak a rendelet mellékletét, a térítési díj mértékét érinti.

A rendelet módosítása során az értekezési térítési díj 26,3 %-os mértékben emelkedik. (2023. évben megállapított díj: 775 Ft, 2025. évi tervezett 980 Ft)

Tekintettel arra, hogy a bölcsődében jelenleg minden gyermek ingyenes étkezésre jogosult, így a díjemelkedés a szülőt nem érinti.

A gondozási díj összege nem változik, az a 2021 évi szinten 19.000 Ft/hó összegben kerül megállapításra.

#### **II. Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2020. (XII.8.) Ör. módosítása**

A módosítás csak a rendelet mellékletét, a térítési díj mértékét érinti.

A rendelet módosítása során a felnőttek részére kiszállítással biztosított szociális étkezés térítési díja 26,3 %-os mértékben emelkedik. (2023. évtől az étkezés díja 900 Ft. 2025. évi tervezett összeg: 1.140 Ft. Az étkezési díj megbontásra kerül ebédre és a kiszállítás díjára.)

#### **III. Étkezési térítési díjakról szóló 13/2022. (XI.30.) Ör. módosítása**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 151. § (3) bekezdése rögzíti, hogy az étkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagnorma egy főre jutó napi összege. Gyvt. 151. § (4) meghatározza, hogy az **intézményi**

**térítési díj összege azonos az alkalmazott nyersanyagnorma mindenkori hatályos általános forgalmi adóval növelt összegével.**

A módosítás csak a rendelet mellékletét, a térítési díj mértékét érinti.

- a) **az óvodai étkezés** esetében a 2022-ben megállapított térítési díj 26,3 %-os mértékben emelkedik. (2022. évben megállapított díj: 650 Ft, 2025. évi tervezett 820 Ft)
- b) **általános iskolai étkezés** esetében a 2022-ben megállapított térítési díj 26,3 %-os mértékben emelkedik.  
háromszori étkezés esetén (2022. évben megállapított díj: 750 Ft, 2025. évi tervezett 950 Ft.)  
iskolai menza esetén (2022. évben megállapított díj: 520 Ft, 2025. évi tervezett 660 Ft.)

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előterjesztésben meghatározott rendeletek 2025. január 1-től lépnek hatályba, így kellő idő marad az ellátásban részesülők, szolgáltatók, lakosság tájékoztatására.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az önkormányzati rendeleteket és határozatot elfogadni szíveskedjen.

Táborfalva, 2024. november 5.

  
Nagy Andrásné  
polgármester



**Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2024. (XI. 13.)  
önkormányzati rendelete**

**A bölcsődében alkalmazott térítési díjakról szóló 5/2023. (IV.26.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 3/2022.(III.30.) önkormányzati rendelet 28. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével, a bölcsődében alkalmazott térítési díjakról szóló 5/2023. (IV.26.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja:

**1. §**

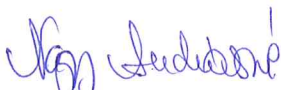
(1) A bölcsődében alkalmazott térítési díjakról az ellátás igénybevételének szabályairól szóló 5/2023. (IV. 26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A bölcsődében alkalmazott térítési díjakról az ellátás igénybevételének szabályairól szóló 5/2023. (IV. 26.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.


**2. §**

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Táborfalva, 2024. november 4.

  
Nagy Andrásné  
polgármester



  
Háfra László  
jegyző

## 1. számú melléklete

### Cseperedő Bölcsőde önköltségszámítás alapján megállapított intézményi térítési díjai

Becsült Működési költség* (Ft/év)	Becsült Állami támogatás (Ft/év)	Különbség (Ft/év)	Ellátotti létszám (fő)	Gondozási napok száma (nap)	Önköltség	Számított intézményi térítési díj	Fizetendő gondozási díj (Ft/hó)
37 588 301	34 190 000	3 398 301	26	230	6 286	568	<b>19 000</b>

#### Önköltség számítása

Összes működési költség:  $37\,588\,301 \text{ Ft} / 26 \text{ fő} / 230 \text{ nap} = 6\,286 \text{ Ft}$  számított önköltség.

Feladatfinanszírozás/központi költségvetésből származó támogatás becsült éves összege:  
34 190 000 Ft

Gondozási díj:  $(\text{Önköltség} - \text{Feladatfinanszírozás összege}) / 26 \text{ fő} / 230 \text{ nap} = 568 \text{ Ft/nap}$

Az állami támogatáson felül egy gyermek napi ellátásának szolgáltatási költsége: 568 Ft.

A bölcsődei ellátás gondozási díja egy gyermeknek: 19 000 Ft/hó

A 6.§ (2) bekezdés szerinti, nem teljes hónapot érintő mentesülés esetén a napi gondozási díj:  
1 000 Ft.

\* (Az összes működési kiadás nem tartalmazza az étkeztetési kiadásokat.)

A bölcsődei térítési díjakról szóló rendelet 2. számú melléklete

**Cseperedő Bölcsőde gyermekétkezés térítési díjak**

	Normál étkezés (Ft/adag)
Reggeli	145 Ft +áfa, azaz bruttó 185 Ft
Tízórai	95 Ft +áfa, azaz bruttó 121 Ft
Ebéd	385 Ft + áfa, azaz bruttó 489 Ft
Uzsonna	145 Ft+ áfa, azaz bruttó 185 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>770 +áfa, azaz bruttó 980 Ft</b>

Az intézményi térítési díjak megállapítása a kerekítési szabályok figyelembevételével történik

**Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2024. (XI. 13.)  
önkormányzati rendelete**

**Az étkezési térítési díjakról szóló 13/2022.(XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, valamint a gyermekek védelme és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2f) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 3/2022.(III.30.) önkormányzati rendelet 28. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével, az étkezési térítési díjakról szóló 13/2022. (XI.30.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja:

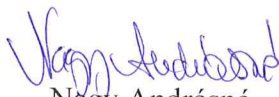
**1. §**

A Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2022.(XI.30.) önkormányzati rendelete az étkezési térítési díjakról szóló 13/2022. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

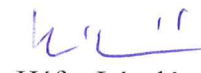
**2. §**

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Táborfalva, 2024. november 4.

  
Nagy Andrásné  
polgármester



  
Háfra László  
jegyző



## **1. melléklet**

A gyermekétkeztetést igénybe vevők térítési díja napi ellátásonként a következők:

- a) óvodai étkezés: 820 Ft;
- b) általános iskola háromszori étkezés: 950 Ft;
- c) általános iskola menza: 660 Ft

A térítési díjak az általános forgalmi adó összegét tartalmazzák.

**Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2024. (XI. 13.)  
önkormányzati rendelete**

**A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2020.(XII.8.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § (1) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. §-ban és a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. §-ban kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 3/2022.(III.30.) önkormányzati rendelet 28. §-ában foglaltak szerint a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2020.(XII.8.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja.

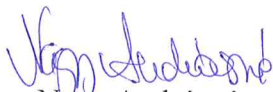
**1. §**

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 12/2020. (XII.8.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**2. §**

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Táborfalva, 2024. november 4.

  
Nagy Andrásné  
polgármester



  
Háfra László  
jegyző

## 1. melléklet

### Szociális alapellátások térítési díja:

<b>Ellátás</b>	<b>intézményi térítési díj</b>	<b>szolgáltatási egység</b>
<b>Étkeztetés</b>	907 Ft	Ft/adag
<b>Kiszállítás</b>	233 Ft	
<b>Házi segítségnyújtás</b>	térítésmentes	Ft/óra
<b>Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás</b>	térítésmentes	Ft/jelzőkészülék

A számított díjak az általános forgalmi adó összegét tartalmazzák.

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Előterjesztés előkészítésében részt vett: Háfra László jegyző

Jávor-Pelsőci Annamária pénzügyi főtanácsos

Előterjesztést tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Előterjesztés jellege: rendeletalkotás

Szavazás módja: minősített többség

**E l ő t e r j e s z t é s**  
**és Általános indoklás**

**A 2024. évi költségvetési rendelet módosítása**  
**napirendi ponthoz**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület 2024. január 30-án fogadta el az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(I.31.) rendeletét (Kvr.).

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 34. § (1) (4) bekezdésében foglaltak, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.) 42. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról (a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások kivételével) a képviselő testület dönthet.

A költségvetési rendelet módosítása során átvezetésre kerülnek a költségvetésen az előirányzat módosítások.

A 2024. évi költségvetés módosítását az alábbi előirányzat-változások tették szükségessé:

- **A bevételeknél** szeptemberben megérkezett az önkormányzat számlájára a szociális tűzifa pályázatra elnyert támogatás összege, amely 3 387 090 Ft.
- A **kiadási oldalon** a szociális tűzifa pályázaton elnyert támogatás beépítésre került az anyagbeszerzéseknél (tűzifa beszerzés).
- Az év végéhez közeledve már realizálható a közüzemi díjak év elején nem ismert áremelkedése. Az áramdíj esetében plusz 2 millió Ft-tal, a gázdíj esetében plusz 1 millió Ft-tal, a víz-és csatornadíjknál plusz 400 ezer Ft-tal kellett megemlíteni az előirányzatokat.
- A dologi kiadásoknál a végrehajtási költségek miatt történt előirányzatomódosítás.
- A települési támogatásoknál kifizetésre kerültek a 60 év felettek részére nyújtott támogatás 6 ezer Ft/fő (~2 388 000 Ft), illetve a családoknak nyújtott támogatás 10 ezer Ft/család (~2 850 000 Ft) összegben, amely 5,5 millió Ft-tal növelte az eredeti előirányzatot.

- a beruházási és felújítási előirányzatok nettó +ÁFA módon kerültek rögzítésre, melyet az 5. számú táblázat részletez. Kivezetésre került a víziközmű csatornafejlesztés 15 millió Ft értékben. Az ingatlanfelújítások 1 millió Ft-tal kerültek megemelésre az intézmények részére beszerzett vízfogyasztás csökkentéséhez beépített eszközökkel.

A polgármesteri hivatalnál a bevételi oldalon a júniusi választás póttámogatása, a kiszabott közigazgatási bírságok, valamint a hivatali időn kívül megtartott házasságkötések megemelkedett összegével került módosításra az előirányzat. A kiadási oldalon pedig a megfelelő bérköltség tételekkel.

Az óvoda, bölcsőde intézményeknél az előirányzatok a dologi kiadás (maradvány) terhére változtak. Elsősorban a közüzemi díjak emelkedése miatt vált szükségessé az előirányzat módosítás, valamint az év végéhez közeledve a köznevelésre kapott támogatások maximális kihasználását figyelembe véve az összes szolgáltatási kiadást, amely valamilyen formában kapcsolódik az intézményhez, azt nem az önkormányzatnál, hanem az óvodánál/bölcsődénél tartjuk nyilván.

A rendelet módosítása érinti a költségvetés bevételi és kiadási fő összeget. Az előirányzatok közötti átcsoportosítás a költségvetési rendelet minden érintett táblázatában átvezetésre került.

A jogszabályi előírások szerint átvezetéseket követően az önkormányzat 2024. évi költségvetési bevétel és kiadás kiemelt előirányzatai az 1.§ szerint változnak.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatása után a rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Táborfalva, 2024. november 7.

  
Nagy Andrásné  
polgármester



**Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2024. (XI. 13.)  
önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (I.31.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikke (1) bek. f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának véleményének kikérésével Táborfalva Nagyközség Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (I.31.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja.

**1. §**

Az önkormányzat 2024.évi költségvetéséről szóló 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*[Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat és költségvetési szervei 2024. évi költségvetésének]*

- „a) bevételi fő összegét 1 285 484 601 forintban;
- b) kiadási fő összegét 1 285 484 601 forintban határozza meg.”

**2. §**

Az önkormányzat 2024.évi költségvetéséről szóló 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelet 3. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Az önkormányzat a kiadások között 79 818 355 Ft tartalékot állapít meg.”

**3. §**

(1) Az önkormányzat 2024.évi költségvetéséről szóló 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(A Képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének)*

- „a) bevételi fő összegét 930 724 549 forintban
- b) kiadási fő összegét 930 724 549 forintban állapítja meg.”

(2) Az önkormányzat 2024.évi költségvetéséről szóló 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelet 5. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal 2024. évi költségvetésének)*

- „a) bevételi fő összegét 107 014 084 forintban
- b) kiadási fő összegét 107 014 084 forintban állapítja meg.”

(3) Az önkormányzat 2024.évi költségvetéséről szóló 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület a Napraforgó Óvoda és Bölcsőde 2024. évi költségvetésének)

„a) bevételi fő összegét 247 745 968 forintban

b) kiadási fő összegét 247 745 968 forintban állapítja meg.”

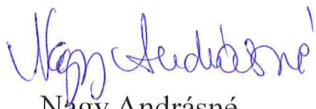
#### 4. §

Az önkormányzat 2024.évi költségvetéséről szóló 1/2024. (I. 31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

#### 5. §

Ez a rendelet 2024. november 14-én lép hatályba.

Táborfalva, 2024. november 05.



Nagy Andrásné  
polgármester





Háfra László  
jegyző

## ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉS

\* K: Kötelező feladat Ó: Önként vállalt feladat Á: Államigazgatási feladat

Rovat	Előirányzat Ft-ban	*	Eredeti előirányzat	I. sz. Módosított előirányzat	II. sz. Módosított előirányzat	III. sz. Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belül	K	393 992 780	393 992 780	402 777 632	406 339 402
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K	393 992 780	393 992 780	400 441 501	403 828 591
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	K	-	-	2 336 131	2 510 811
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-	-
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül	Ó	105 342 873	46 657 127	46 657 127	46 657 127
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Ó	105 342 873	46 657 127	46 657 127	46 657 127
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-	-
B3	Közhatalmi bevételek	K,Á	165 660 000	165 660 000	165 660 000	165 735 000
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K	165 660 000	165 660 000	165 660 000	165 660 000
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	Á	60 000	60 000	60 000	135 000
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-	-
B4	Működési bevételek	K,Ó,Á	46 432 600	47 583 897	51 179 600	51 844 600
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Ó	35 565 600	36 716 897	40 312 600	40 312 600
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	Á	1 240 000	1 240 000	1 240 000	1 305 000
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde	K	9 627 000	9 627 000	9 627 000	10 227 000
B8	Finanszírozási bevételek	K	648 379 809	614 908 472	614 908 472	614 908 472
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K	319 971 909	274 326 231	274 326 231	274 326 231
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	K	95 978 100	103 063 273	103 063 273	103 063 273
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde	K	232 429 800	237 518 968	237 518 968	237 518 968
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>			<b>1 359 808 062</b>	<b>1 268 802 276</b>	<b>1 281 182 831</b>	<b>1 285 484 601</b>

K1	Személyi juttatások	K,Ó	342 502 100	346 702 100	348 625 100	352 465 000
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K,Ó	99 096 300	99 696 300	99 846 300	99 846 300
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	K,Ó	77 286 000	78 336 000	80 109 000	82 598 900
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde	K,Ó	166 119 800	168 669 800	168 669 800	170 019 800
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K,Ó	46 000 900	46 000 900	46 000 900	46 000 900
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K,Ó	13 186 900	13 186 900	13 186 900	13 186 900
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	K	10 700 000	10 700 000	10 700 000	10 700 000
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde	K,Ó	22 114 000	22 114 000	22 114 000	22 114 000
K3	Dologi kiadások	K,Ó,Á	197 142 100	205 716 441	213 175 572	217 437 442
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K,Ó	134 027 000	134 027 000	140 923 000	148 110 090
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	K,Ó,Á	9 292 100	15 327 273	15 890 404	13 715 184
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde	K	53 823 000	56 362 168	56 362 168	55 612 168
K4	Ellátások	K	7 036 000	7 036 000	7 036 000	12 536 000
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K	7 036 000	7 036 000	7 036 000	12 536 000
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-	-
K5	Működési támogatások kiadásai	K,Ó	33 415 940	49 608 126	49 836 872	49 861 872
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K,Ó	33 415 940	49 608 126	49 836 872	49 861 872
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-	-
K6	Tartalék	Ó	153 067 771	75 676 211	75 147 544	79 818 355
	Beruházások	Ó	0	1 149 199	1 156 485	1 306 485
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Ó	-	1 149 199	1 156 485	1 306 485
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-	-
K7	Felújítások	Ó	239 220 033	195 490 081	198 781 140	184 635 329
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Ó	239 220 033	195 490 081	198 781 140	184 635 329
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-	-
K9	Finanszírozási kiadások	K	341 423 218	341 423 218	341 423 218	341 423 218
	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	K	341 423 218	341 423 218	341 423 218	341 423 218
	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal		-	-	-	-
	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde		-	-	-	-
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>			<b>1 359 808 062</b>	<b>1 268 802 276</b>	<b>1 281 182 831</b>	<b>1 285 484 601</b>



ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI

\* K: Kötelező feladat    Ö: Önként vállalt feladat    Á: Államigazgatási feladat

Rovat	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	* E	Eredeti előirányzat	I. sz. Módosított előirányzat	II. sz. Módosított előirányzat	III. sz. Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belül 018010	K	393 992 780	393 992 780	400 441 501	403 828 591
B111	Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	K	100 037 806	100 037 806	100 037 806	100 037 806
	- ebből Polgármesteri Hivatal	K	62 487 570	62 487 570	62 487 570	62 487 570
B112	Helyi önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása (óvoda)	K	157 464 864	157 464 864	157 464 864	157 464 864
B1131	Helyi önkormányzat egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	K	65 613 200	65 613 200	67 881 953	67 881 953
	- ebből Szociális ellátások	K	7 036 000	7 036 000	7 036 000	7 036 000
	- ebből Család - és Gyermekeiellátási Szolgálat támogatása	K	24 387 200	24 387 200	26 655 953	26 655 953
	- ebből Bölcsőde támogatása	K	34 190 000	34 190 000	34 190 000	34 190 000
B1132	Helyi önkormányzat gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	K	50 043 161	50 043 161	50 043 161	50 043 161
B114	Helyi önkormányzat kulturális feladatainak támogatása	K	7 685 749	7 685 749	11 668 917	11 668 917
B115	Működési célú kieg. költségvetési támogatások (szoc.tüzifa)	K	-	-	-	3 387 090
B16	Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belül 018010	K	13 148 000	13 148 000	13 344 800	13 344 800
	NEAK finanszírozás		3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
	Védőnői finanszírozás ktg. átalány (központi költségvetési szerv)		2 664 000	2 664 000	2 664 000	2 664 000
	Közfoglalkoztatás (+ nyári diák munka program)		6 000 000	6 000 000	6 000 000	6 000 000
	Jelzőrendszer pályázat támogatás		1 484 000	1 484 000	1 680 800	1 680 800
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások 018010 (kultur.utak pályázat)	Ö	105 342 873	0	0	0
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül 018010 (kultur.utak pályázat)	Ö	-	46 657 127	46 657 127	46 657 127
B3	Közhatalmi bevételek 900020	K	165 600 000	165 600 000	165 600 000	165 600 000
B34	Vagyon típusú adók (Telekadó)	K	7 500 000	7 500 000	7 500 000	7 500 000
B351	Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	K	157 000 000	157 000 000	157 000 000	157 000 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék, bírság)	K	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000
B4	Működési bevételek	Ö	35 565 600	36 716 897	40 312 600	40 312 600
B402	Szolgáltatások (MAV-066010, bérleti díj-011130, Közterület-045160, MOZ/AIK-083030)	Ö	2 573 000	2 573 000	4 593 000	4 593 000
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (önkormányzati lakások rezszi továbbszámolási bevétele) 066020	Ö	525 300	525 300	525 300	525 300
B404	Tulajdonosi bevételek (lakbér-066020, Műv.H.-082092,haszonbérbeadás-013350)	Ö	3 257 300	3 257 300	3 257 300	3 257 300
B405	Ellátási díjak (iskolai gyermekétkeztetés térítési díj bevétele+családseg.étk.) 096015; 104042	Ö	20 243 000	20 243 000	20 243 000	20 243 000
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	Ö	5 967 000	5 967 000	5 967 000	5 967 000
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése 096015	Ö	3 000 000	3 000 000	3 607 000	3 607 000
B411	Kiadások visszatérítései (közüzemi számlák)	Ö	-	1 151 297	2 120 000	2 120 000
B8	Finanszírozási bevételek	K	319 971 909	274 326 231	274 326 231	274 326 231
B8131	Finanszírozási bevételek (Pénzgyenleg 2023.12.31.)	K	306 956 591	0	0	0
	ebből kötelezettséggel terhelt maradvány	K	105 342 873	0	0	0
	ebből előző év költségvetési maradványának igénybevétele 018030	K	-	261 310 913	261 310 913	261 310 913
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés (2024.0.havi) 018010	K	13 015 318	13 015 318	13 015 318	13 015 318
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>1 020 473 162</b>	<b>917 293 035</b>	<b>927 337 459</b>	<b>930 724 549</b>
	ebből Működési bevételek		915 130 289	870 635 908	880 680 332	884 067 422
	ebből Fejlesztési bevételek		105 342 873	46 657 127	46 657 127	46 657 127

ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI

\* K: Kötelező feladat    Ö: Önként vállalt feladat    Á: Államigazgatási feladat

Rovat	Táborfalva Nagyközség Önkormányzat	Előirányzat Fő-ban	*	Eredeti előirányzat	I. sz. Módosított előirányzat	II. sz. Módosított előirányzat	III. sz. Módosított előirányzat
K1	<i>Személyi juttatások</i>		K,Ö	99 096 300	99 696 300	99 846 300	99 846 300
K1101	Illetmények, munkabérek		K,Ö	63 313 300	63 313 300	63 313 300	63 313 300
K1106	Jubileumi jutalom		K	1 560 000	1 560 000	1 560 000	1 560 000
K1107	Béren kívüli juttatás (cafeteria-SZÉP kártya)		Ö	3 300 000	3 900 000	4 050 000	4 050 000
K1110	Egyéb költségtérítés (bankszámla költség támogatás)		K	168 000	168 000	168 000	168 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		K	1 680 000	1 680 000	1 680 000	1 680 000
K121	Választott tisztviselők juttatásai 011130		K	21 500 000	21 500 000	21 500 000	21 500 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatás (megbízási díj)		K,Ö	7 275 000	7 275 000	7 275 000	7 275 000
K123	Egyéb külső személyi juttatások (repi)		K,Ö	300 000	300 000	300 000	300 000
K2	<i>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</i>		K,Ö	13 186 900	13 186 900	13 186 900	13 186 900
K3	<i>Dologi kiadások</i>		K,Ö	134 027 000	134 027 000	140 923 000	148 110 090
K311	Szakmai anyagbeszerzések		K,Ö	1 170 000	1 170 000	1 170 000	1 170 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		K,Ö	12 444 850	12 444 850	12 444 850	15 831 940
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon, Internet)		K	1 163 000	1 163 000	1 163 000	1 163 000
K3311	Áramdíj		K	10 387 100	10 387 100	10 387 100	12 387 100
K3312	Gázdíj		K	3 641 000	3 641 000	3 641 000	4 641 000
K3314	Vízdíj		K	528 000	528 000	528 000	928 000
K332	Vásárolt élelmiszer (étkeztetés)		K	42 500 000	42 500 000	42 500 000	42 500 000
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		K	11 381 000	11 381 000	11 381 000	11 381 000
K336	Szakmai tev.segítő szolgáltatások (belső ell.,iskolaeu., foglalk.eu.)		K	1 529 000	1 529 000	1 529 000	1 529 000
K337	Egyéb szolgáltatások		K,Ö	20 571 300	20 571 300	20 571 300	20 571 300
K341	Kiküldetések kiadásai		K	1 075 000	1 075 000	1 075 000	1 075 000
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA		K,Ö	23 097 750	23 097 750	23 097 750	23 097 750
K352	Fizetendő ÁFA		K	815 000	815 000	7 111 000	7 111 000
K354	Egyéb pü.-i műveletek kiadásai (bankköltség)		K	2 600 000	2 600 000	2 600 000	2 600 000
K355	Egyéb dologi kiadások		Ö	1 124 000	1 124 000	1 724 000	2 124 000
K4	<i>Ellátások 107060</i>		K	7 036 000	7 036 000	7 036 000	12 536 000
K48	Települési támogatás kiadások		K	7 036 000	7 036 000	7 036 000	12 536 000
K5	<i>Működési támogatások kiadásai</i>		K,Ö	186 483 711	125 284 337	124 984 416	129 680 227
K5021	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló előző évi elszámolásai		K	0	14 146 729	14 146 729	14 146 729
K5022	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (szolidaritási hozzájárulás)		K	13 019 728	13 019 728	13 019 728	13 019 728
K506	Egyéb működési célú támogatások (Bursa Hungarica ösztöndíj, NEAK bértám.visszafiz.)		K	-	25 000	253 746	278 746
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		K,Ö	20 396 212	22 416 669	22 416 669	22 416 669
	Reménysugár Fogvatekosok Napközi Otthon támogatása 011130		Ö	342 075	402 662	402 662	402 662
	Lajosmizse Onk.Tűzoltóság támogatása 032020		Ö	6 500 000	6 500 000	6 500 000	6 500 000
	Pest Megyei Rendőr-főkapitányság KMB üzemenyag támogatása+tulmunka 031050		Ö	1 710 000	1 710 000	1 710 000	1 710 000
	Horgászegyesület működési támogatás áramköltség hozzájárulás		Ö	0	1 000 000	1 000 000	1 000 000
	Dabas TV támogatás			0	400 000	400 000	400 000
	Református Egyház parkoló felújításhoz támogatás			0	1 000 000	1 000 000	1 000 000
	TUF Nonprofit Kft. Támogatása 062010		Ö	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
	Ország Középe Többcélu Kistérségi Társulás hozzájárulás		K	1 100 000	659 870	659 870	659 870
	Felső-Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesület műk.tám.		K	744 137	744 137	744 137	744 137
	Egyesületek, civil szervezetek támogatása		Ö	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
K513	Tartalék		Ö	153 067 771	75 676 211	75 147 544	79 818 355
K6	<i>Beruházások</i>		Ö	0	1 149 199	1 156 485	1 306 485
K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése		Ö	0	0	0	0
K63	Informatikai eszközök beszerzése		Ö	0	0	643 548	761 548
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		Ö	0	904 881	267 070	267 070
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		Ö	0	244 318	245 867	277 867
K7	<i>Felújítások</i>		Ö	239 220 033	195 490 081	198 781 140	184 635 329
K71	Ingatlanok, egyéb építmények felújítása		Ö	188 362 231	153 929 198	156 520 583	145 500 260
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		Ö	50 857 802	41 560 883	42 260 557	39 135 069
K9	<i>Finanszírozási kiadások</i>		K	341 423 218	341 423 218	341 423 218	341 423 218
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		K	13 015 318	13 015 318	13 015 318	13 015 318
K915	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása (Intézményfinanszírozás)		K	328 407 900	328 407 900	328 407 900	328 407 900
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>			<b>1 020 473 162</b>	<b>917 293 035</b>	<b>927 337 459</b>	<b>930 724 549</b>
	<i>ebből Működési kiadások</i>			<i>628 185 358</i>	<i>720 653 755</i>	<i>727 399 834</i>	<i>744 782 735</i>
	<i>ebből Fejlesztési kiadások</i>			<i>392 287 804</i>	<i>196 639 280</i>	<i>199 937 625</i>	<i>185 941 814</i>

**ÖNKORMÁNYZAT**  
Személyi juttatásai és Dologi kiadásai részletezve kormányzati funkciók (intézmények) szerint

		<i>Előirányzat Ft-ban</i>		
Rovat	Védőnői szolgálat 074031	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmény (iskolaeti.)	2 800 000	-	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérráulék - Szoc.hozzájár.adó)	364 000	-	-
K311	Szakmai anyagbeszerzés (gyógyszer)	10 000	-	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag)	122 000	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon)	87 000	-	-
K3311	Áramdíj	89 100	-	-
K3312	Gázdíj	202 000	-	-
K3314	Vizdíj	22 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (szoftver, hulladékiszáll.)	178 000	-	-
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	166 000	-	-
<i>K</i>	<i>Összesen</i>		4 040 100	
Rovat	Nagyközségi és Iskola Könyvtár 082044	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmények, munkabérek	4 743 500	-	-
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria)	-	400 000	-
K1110	Egyéb költségterítések (Bankszámla hozzáj.)	12 000	-	-
K1113	Foglalkozt. egyéb szem. jutt. (betegszabadság)	280 000	-	-
K122	Megbízási díj (Sponga Tamás)	-	140 000	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérráulék - Szoc.hozzájár.adó)	706 000	126 000	-
K311	Szakmai anyagbeszerzés (könyv, folyóirat) államángyarapítás 082042	900 000	260 000	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag, munkaruha, védőszemüveg)	-	146 000	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon)	29 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (szoftver)	148 000	-	-
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	187 000	-	-
<i>K</i>	<i>Összesen</i>		8 077 500	
Rovat	Jókai Mór Közösségi Szintér (Művelődési Ház+HEMO) 082092	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmények, munkabérek	7 900 000	-	-
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria)	-	500 000	-
K1110	Egyéb költségterítések (Bankszámla hozzáj.)	24 000	-	-
K1113	Foglalkozt. egyéb szem. jutt. (betegszabadság)	400 000	-	-
K122	Megbízási díj (Lőrinczi Gabriella)	-	1 956 000	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérráulék - Szoc.hozzájár.adó)	1 100 000	395 000	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag, munkaruha)	747 000	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon)	61 000	-	-
K3311	Áramdíj	13 000	-	-
K3312	Gázdíj	1 994 000	-	-
K3314	Vizdíj	237 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (tábor, érintésvédelem)	571 000	-	-
K341	Belföldi kiküldetés	300 000	-	-
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	681 000	-	-
<i>K</i>	<i>Összesen</i>		16 879 000	
Rovat	Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 104042, 107053	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmények, munkabérek	26 966 800	-	-
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria)	-	1 450 000	-
K1110	Egyéb költségterítések (Bankszámla hozzáj.)	60 000	-	-
K1113	Foglalkozt. egyéb szem. jutt. (betegszabadság)	400 000	-	-
K122	Megbízási díj (családseg. gond. helyettesítés)	250 000	-	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérráulék - Szoc.hozzájár.adó)	3 660 700	280 000	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag, munkaruha)	722 850	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon)	221 000	-	-
K3311	Áramdíj	52 000	-	-
K3312	Gázdíj	480 000	-	-
K3314	Vizdíj	16 000	-	-
K332	Vásárolt élelmezés (Eatrend Kft. Szociális ebéd)	14 500 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (jelzőrendszeres szolgáltatás)	892 300	-	-
K341	Belföldi kiküldetés	775 000	-	-
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	4 489 150	-	-
<i>K</i>	<i>Összesen</i>		55 215 800	
Rovat	Háziorvosi szolgálat 072111	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K122	Megbízási díj (vérvétel)	694 000	-	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérráulék - Szoc.hozzájár.adó)	91 000	-	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag, tisztítószér)	175 000	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon)	130 000	-	-
K3311	Áramdíj	197 000	-	-
K3312	Gázdíj	510 000	-	-
K3314	Vizdíj	73 000	-	-
K336	Szakmai szolgáltatások (iskola eti., foglalkozás eti.)	929 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (eu hulladékiszáll.)	257 000	-	-
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	270 000	-	-
<i>K</i>	<i>Összesen</i>		3 326 000	
Rovat	Önkormányzat- Egyéb kiadói tevékenység - MOZAIK 083030	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K122	Megbízási díj (Lutz Lászlóné MOZAIK, Borsi Mária)	-	3 135 000	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérráulék - Szoc.hozzájár.adó)	-	408 000	-

I. melléklet 4. táblázat a 20/2024. (XI.13.) önkormányzati rendelethez

**ÖNKORMÁNYZAT**  
**Személyi juttatásai és Dologi kiadásai részletezve kormányzati funkciók (intézmények) szerint**

K337	Egyéb szolgáltatások	-	4 000 000	-
K	<i>Összesen</i>		<i>7 543 000</i>	

**ÖNKORMÁNYZAT**  
Személyi juttatásai és Dologi kiadásai részletezve kormányzati funkciók (intézmények) szerint

Rovat	Önkormányzat 011130	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmény, munkabér	14 900 000	-	-
K1106	Jubileumi jutalom (polgm.)	1 560 000	-	-
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria)	-	1 700 000	-
K1110	Egyéb költségterítések (Bankszámla hozzáj.)	72 000	-	-
K1113	Foglalkozt. egyéb szem. jutt. (betegszabadság)	500 000	-	-
K121	Választott tisztviselők juttatásai	21 500 000	-	-
K122	Megbízási díj (Jóri, Végh)	-	500 000	-
K123	Egyéb külső személyi juttatások (repi)	-	300 000	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérbiztosíték - Szoc. hozzájár. adó)	5 010 000	500 000	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag, tisztítószer, munkaruha, v. szemü.)	8 902 090	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon polgármester)	440 000	-	-
K336	Szakmai szolgáltatások (belső ellenőrzés)	-	600 000	-
K337	Egyéb szolgáltatások (informatika, tárhely, biztosítás, érintésvéd., I.B.F.)	6 500 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	2 747 000	-	-
K352	Fizetendő ÁFA	7 111 000	-	-
K354	Egyéb pü.-i műveletek kiadásai (bankköltség)	2 600 000	-	-
K355	Egyéb dologi kiadás (pályázati költségek, közbeszerzési díjak)	-	1 700 000	-
K	<i>Összesen</i>		77 142 090	
Rovat	<b>Közfoglalkoztatás 041233</b>	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K1101	Illetmények, munkabérek	6 003 000	-	-
K1113	Foglalkozt. egyéb szem. jutt. (betegszabadság)	100 000	-	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérbiztosíték - Szoc. hozzájár. adó)	468 200	-	-
K	<i>Összesen</i>		6 571 200	
Rovat	<b>Önkormányzat- Rendezvények 016080</b>	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K122	Megbízási díj	-	600 000	-
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérbiztosíték - Szoc. hozzájár. adó)	-	78 000	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	-	1 147 000	-
K3311	Áramdíj (Falunap)	-	27 000	-
K337	Egyéb szolgáltatások (rendezvények fotózása, előadóművészek)	-	4 350 000	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	-	1 003 000	-
K355	Egyéb dologi kiadás (Falunapi áram lekötés)	-	24 000	-
K	<i>Összesen</i>		7 229 000	
Rovat	<b>Önkormányzat- Közterület, közutak üzemeltetése 045160</b>	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Egyéb anyag, üzemanyag)	3 632 000	-	-
K322	Kommunikációs szolgáltatás (vadkamerák)	-	195 000	-
K3311	Áramdíj (térfigyelő kam.)	377 000	-	-
K3314	Vizdíj (közutak)	127 000	-	-
K334	Karbantartás, javítás (zöldterület gondozás, Németh I.)	10 898 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (permetezés, gépjármű vizsga, karbant.)	453 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	2 025 000	-	-
K	<i>Összesen</i>		17 707 000	
Rovat	<b>Önkormányzat- Közvilágítás 064010</b>	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K3311	Közüzemi díjak - Áramdíj	10 089 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	2 184 000	-	-
K	<i>Összesen</i>		12 273 000	
Rovat	<b>Önkormányzat- Sportlétesítmény működtetése 081030</b>	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K3311	Áramdíj	-	662 000	-
K3312	Gázdíj	-	1 030 000	-
K3314	Vizdíj	-	169 000	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	-	360 000	-
K	<i>Összesen</i>		2 221 000	
Rovat	<b>Önkormányzat- Községgazdálkodás - Szolgálati lakások 066020</b>	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Egyéb anyag, üzemanyag)	238 000	-	-
K3311	Áramdíj	881 000	-	-
K3312	Gázdíj	425 000	-	-
K3314	Vizdíj	284 000	-	-
K334	Karbantartás, javítás	483 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	658 000	-	-
K	<i>Összesen</i>		2 969 000	
Rovat	<b>Önkormányzat- Állat-egészségügy 042180</b>	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K337	Egyéb szolgáltatások (Töves-Gold Kft.)	1 680 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	453 600	-	-
K	<i>Összesen</i>		2 133 600	
Rovat	<b>Önkormányzat- Hulladékiszállítás 051010</b>	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K337	Egyéb szolgáltatások	942 000	-	-
K351	Műk. célú (dologi kiadások) ÁFA	254 000	-	-
K	<i>Összesen</i>		1 196 000	
Rovat	<b>Önkormányzat- Iskolai gyermekétkeztetés 096015, Tankerület továbbszám. 013360</b>	Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamig. feladat
K332	Vásárolt élelmiszer (gyermekétkeztetés)	28 000 000	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások (iskola rezi továbbszámolás)	600 000	-	-

I. melléklet 4. táblázat a 20/2024. (XI.13.) önkormányzati rendelethez

**ÖNKORMÁNYZAT**  
**Személyi juttatásai és Dologi kiadásai részletezve kormányzati funkciók (intézmények) szerint**

K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA	7 620 000	-	-
K	<i>Összesen</i>		<i>36 220 000</i>	

**Fejlesztési kiadások 2024.**

<b>Rovat</b>	<b>Beruházások, felújítások</b>	<i>Adatok bruttó Ft-ban</i>	Módosított előirányzat
K71	Vízfogyasztás csökkentésére eszközök beszerzése intézményekben		1 004 189
K71	Külterületi helyi közutak fejlesztése pályázat (pályázati tám.+5% önerő)		160 000 000
K71	Önkormányzati szolgálati felújítás (Körösi út 86.)		3 611 673
K64	Csíptetős mikrofon beszerzés		209 399
K63	7 db laptop beszerzés Óvodába és Bölcsődébe		817 306
K71	Redőnyök, szúnyoghálók telepítése Óvodába		1 395 904
K71	Művelődési Ház festése, laminált padló		951 678
K71	Orvosi rendelőben kazáncsere		884 363
K71	Óvoda fűtőkorszerűsítés pályázat		13 794 526
K71	DAKÖV bérleti díj kompenzáció		3 142 996
K64	Fűszegélynyíró beszerzés Óvodába		129 780
	<b>ÖSSZESEN</b>		<b>185 941 814</b>

## TÁBORFALVAI POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

\* K: Kötelező feladat    Ö: Önként vállalt feladat    Á: Államgazgatási fe

Rovat	Táborfalvai Polgármesteri Hivatal	Előirányzat Ft-ban	*	Eredeti előirányzat	I. sz. Módosított előirányzat	II. sz. Módosított előirányzat	III. sz. Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belül (választási normatíva)		K	-	-	2 336 131	2 510 811
B2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		-	-	-	-	-
B3	Közhatalmi bevételek		Á	60 000	60 000	60 000	135 000
B4	Működési saját bevételek		Á	1 240 000	1 240 000	1 240 000	1 305 000
B402	Szolgáltatások - (hivatali időn kívüli házasságköt.) 011130		Á	90 000	90 000	90 000	155 000
B403	Közvetített szolgáltatások bevételei - Szociális étkeztetés (Hadigondozottak) 107051		Á	900 000	900 000	900 000	900 000
B406	Működési saját bevételek kiszámlázott ÁFA bevételei		Á	250 000	250 000	250 000	250 000
B5	Felhalmozási bevételek		-	-	-	-	-
B6	Működési célú átvett pénzeszközök		-	-	-	-	-
B7	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		-	-	-	-	-
B8	Finanszírozási bevételek		K	95 978 100	103 063 273	103 063 273	103 063 273
B8131	Előző évi költségvetési maradvány			-	7 085 173	7 085 173	7 085 173
B816	Központi, irányítószervi támogatás - Intézményfinanszírozás bevétele 018030		K	95 978 100	95 978 100	95 978 100	95 978 100
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>			<b>97 278 100</b>	<b>104 363 273</b>	<b>106 699 404</b>	<b>107 014 084</b>
K1	Személyi juttatások 011130		K	77 286 000	78 336 000	80 109 000	82 598 900
K1101	Illetmények, munkabérek		K	58 816 000	68 700 000	68 700 000	68 700 000
K1102	Normatív jutalom (jan.,febr.)		K	11 874 000	1 990 000	1 990 000	1 990 000
K1103	Céljuttatás (választás)		K	-	-	-	1 189 900
K1106	Jubileumi jutalom		K	-	-	-	-
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria)		K	4 200 000	5 250 000	5 250 000	5 250 000
K1109	Közlekedési költségterítés (munkabajárás)		K	264 000	264 000	264 000	264 000
K1110	Egyéb költségterítések (Bankszámla hozzáj.)		K	132 000	132 000	132 000	132 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		K	2 000 000	2 000 000	2 000 000	3 300 000
K122	Megbízási díj (Választás, anyakönyvv. hely.) 016010, 016020, 011130		K	-	-	773 000	773 000
K123	Külső személyi juttatás		K	-	-	1 000 000	1 000 000
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérbiztosítás - Szoc.hozzájár.adó) 011130		K	10 700 000	10 700 000	10 700 000	10 700 000
K3	Dologi kiadások 011130			9 292 100	15 327 273	15 890 404	13 715 184
K311	Szakmai anyagbeszerzés		K,Á	20 000	120 000	120 000	120 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése (Irodaszer, Egyéb anyag)		K,Á	1 433 100	1 433 100	1 433 100	1 433 100
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon, Internet, Szoftver)		K,Á	350 000	350 000	350 000	350 000
K3311	Áramdíj		K	10 000	10 000	10 000	10 000
K3312	Gázdíj		K	1 000 000	1 000 000	1 500 000	1 500 000
K3314	Vízdíj		K	150 000	150 000	150 000	150 000
K332	Vásárolt élelmezés (étkeztetés-Hadigondozottak)		Á	900 000	900 000	900 000	900 000
K336	Szakmai tev.segítő szolgáltatások (Sándor László)		Ö	762 000	762 000	762 000	762 000
K337	Egyéb szolgáltatások (üzemeltetés, postadíj)		K,Á	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
K341	Kiküldetések kiadásai		K	200 000	200 000	200 000	200 000
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA		K,Ö,Á	1 317 000	1 317 000	1 317 000	1 317 000
K354	Egyéb pü.-i műveletek kiadásai (bankköltség)		K	150 000	150 000	150 000	150 000
K355	Egyéb dologi kiadások (díjak, részvételi díjak, oktatási díjak, továbbképzések)		K,Á	2 000 000	7 935 173	7 998 304	5 823 084
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>			<b>97 278 100</b>	<b>104 363 273</b>	<b>106 699 404</b>	<b>107 014 084</b>



I. melléklet 6. táblázat a 20/2024. (XI.13.) önkormányzati rendelethez

**TÁBORFALVAI POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI**

*ladat*

## TÁBORFALVAI NAPRAFORGÓ ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

				* K: Kotelező feladat	Ö: Önként vállalt feladat	Á: Államigazgatási feladat	
Rovat	Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde	Előirányzat Ft-ban	*	Eredeti előirányzat	I. sz. Módosított előirányzat	II. sz. Módosított előirányzat	III. sz. Módosított előirányzat
B4	Működési saját bevételek		K	9 627 000	9 627 000	9 627 000	10 227 000
B405	Ellátási díjak BÖLCSŐDE 104031		K	3 737 000	3 737 000	3 737 000	3 737 000
B407	ÁFA visszatérítés bevétele 096015		K	5 890 000	5 890 000	5 890 000	6 490 000
B8	Finanszírozási bevételek		K	232 429 800	237 518 968	237 518 968	237 518 968
B8131	Előző évi költségvetési maradvány		K	-	5 089 168	5 089 168	5 089 168
B816	Központi, irányítószervi támogatás - Intézményfinanszírozás bevétele 018030		K	232 429 800	232 429 800	232 429 800	232 429 800
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>			<b>242 056 800</b>	<b>247 145 968</b>	<b>247 145 968</b>	<b>247 745 968</b>
		ÓVODA		179 122 032	182 888 016	182 888 016	183 332 016
		BÖLCSŐDE		62 934 768	64 257 952	64 257 952	64 413 952
K1	Személyi juttatások		K,Ö	166 119 800	168 669 800	168 669 800	170 019 800
K1101	Illetmények, munkabérek 091110; 091120; 091140; 104031		K	153 400 000	153 400 000	153 400 000	153 400 000
		ÓVODA		122 200 000	122 200 000	122 200 000	122 200 000
		BÖLCSŐDE		31 200 000	31 200 000	31 200 000	31 200 000
K1104	Helyettesítés, túlóra 104031		K	765 000	765 000	765 000	765 000
K1106	Jubileumi jutalom (2 havi) 091110		K	965 800	965 800	965 800	965 800
K1107	Béren kívüli juttatások (Cafeteria) 091110; 091120; 091140; 104031		Ö	4 400 000	6 950 000	6 950 000	6 950 000
		ÓVODA		3 400 000	5 450 000	5 450 000	5 450 000
		BÖLCSŐDE		1 000 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
K1109	Közeledési költségterítés (munkabajárás) 091110; 091120		K	1 109 000	1 109 000	1 109 000	1 109 000
K1110	Egyéb költségterítések (Bankszámla hozzájár.) 091110; 091120		K	280 000	280 000	280 000	280 000
		ÓVODA		220 000	220 000	220 000	220 000
		BÖLCSŐDE		60 000	60 000	60 000	60 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (betegszabadság) 091110; 104031		K	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
K122	Megbízási díj BÖLCSŐDE 104031, ÓVODA tábor		Ö	3 200 000	3 200 000	3 200 000	4 550 000
K2	Munkaadót terhelő járulékok (Bérijárulékok - Szoc.hozzájár.adó) 091110; 091120, 091140, 104031		K,Ö	22 114 000	22 114 000	22 114 000	22 114 000
K3	Dologi kiadások		K	53 823 000	56 362 168	56 362 168	55 612 168
K311	Szakmai anyagok (játékok, neveléshez kapcs.anyagok)		K	700 000	700 000	700 000	700 000
K312	Üzemeltetési anyagok (tisztítószer, irodaszer, karbantartási anyagok, bútor, munkaruhák)		K	6 600 000	4 050 000	4 050 000	4 050 000
K322	Kommunikációs szolgáltatás (Telefon, Internet) 091140, 104031		K	264 000	264 000	264 000	364 000
K3311	Áramdíj		K	540 000	540 000	540 000	740 000
		ÓVODA		498 000	498 000	498 000	698 000
		BÖLCSŐDE		42 000	42 000	42 000	42 000
K3312	Gázdíj		K	4 321 000	4 321 000	4 321 000	4 221 000
		ÓVODA		3 099 000	3 099 000	3 099 000	2 999 000
		BÖLCSŐDE		1 222 000	1 222 000	1 222 000	1 222 000
K3314	Vízdíj		K	603 000	603 000	603 000	903 000
		ÓVODA		160 000	160 000	160 000	260 000
		BÖLCSŐDE		443 000	443 000	443 000	643 000
K332	Vásárolt ételmezés (étkeztetés) 096015		K	22 800 000	22 800 000	22 800 000	22 800 000
		ÓVODA		16 800 000	16 800 000	16 800 000	16 800 000
		BÖLCSŐDE		6 000 000	6 000 000	6 000 000	6 000 000
K334	Karbantartás		K	0	88 000	88 000	288 000
K336	Szakmai tev.segítő szolgáltatások (logopédia,gyógyped.) ÓVODA 091110		K	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
K337	Egyéb szolgáltatások (üzemeltetés) ÓVODA 091140		K	3 100 000	3 100 000	3 100 000	6 300 000
K351	Műk.célú (dologi kiadások) ÁFA		K	12 245 000	12 245 000	12 245 000	12 245 000
K354	Egyéb pü.-i műveletek kiadásai (bankköltség) ÓVODA 091140		K	350 000	350 000	350 000	350 000
K355	Egyéb dologi kiadások (képzések, tandíjak) ÓVODA 091110		K	300 000	5 301 168	5 301 168	651 168
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>			<b>242 056 800</b>	<b>247 145 968</b>	<b>247 145 968</b>	<b>247 745 968</b>
		ÓVODA		179 122 032	182 888 016	182 888 016	183 332 016
		BÖLCSŐDE		62 934 768	64 257 952	64 257 952	64 413 952

I. melléklet 7. táblázat a 20/2024. (XI.13.) önkormányzati rendelethez

**TÁBORFALVAI NAPRAFORGÓ ÓVODA ÉS BŐLCSŐDE KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI**

**TÁBORFALVA NAGYÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE**

Bevételek	Előirányzat Ft	Kiadások	Előirányzat Ft
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK</b>	<b>623 919 002</b>	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK</b>	<b>678 301 214</b>
<i>Működési célú támogatások államháztartáson belül</i>	<i>406 339 402</i>	<i>Személyi juttatások</i>	<i>352 465 000</i>
<i>Közhatalmi bevételek</i>	<i>165 735 000</i>	<i>Munkaadókat terhelő járuléko és szociális hozzájárulási adó</i>	<i>46 000 900</i>
<i>Működési bevételek</i>	<i>51 844 600</i>	<i>Dologi kiadások</i>	<i>217 437 442</i>
<i>Működési célú átvett pénzeszközök</i>	<i>0</i>	<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>	<i>12 536 000</i>
		<i>Egyéb működési célú kiadások</i>	<i>49 861 872</i>
<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK</b>	<b>46 657 127</b>	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK</b>	<b>265 760 169</b>
<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül</i>	<i>46 657 127</i>	<i>Beruhzások</i>	<i>1 306 485</i>
<i>Felhalmozási bevételek</i>	<i>0</i>	<i>Felújítások</i>	<i>184 635 329</i>
<i>Felhalmozási célú tám.visszatérülése</i>	<i>0</i>	<i>Egyéb felhalmozási célú kiadások</i>	<i>0</i>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>614 908 472</b>	<i>Tartalék</i>	<i>79 818 355</i>
<i>Maradvány igénybevétele</i>	<i>614 908 472</i>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>341 423 218</b>
		<i>Finanszírozási kiadások, megelőlegezések visszafizetése</i>	<i>341 423 218</i>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1 285 484 601</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 285 484 601</b>

## TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE

BEVÉTELEK	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Működési c. tám.-ok ÁH-n belül	33 564 803	33 564 803	33 564 803	33 564 803	33 564 803	33 564 803	33 564 803	33 564 803	33 564 803	37 126 573	33 564 802	33 564 800	406 339 402
Közhatalmi bevételek			82 830 000						82 905 000				165 735 000
Működési bevételek	4 320 383	4 320 383	4 320 383	4 320 383	4 320 383	4 320 383	4 320 383	4 320 383	4 320 383	4 320 383	4 320 385	4 320 385	51 844 600
Felhalmozási c. tám.-ok ÁH-n belül					46 657 127								46 657 127
Maradvány igénybevétele												614 908 472	614 908 472
ÁH-on belüli megelőlegezések													0
<b>Összesen</b>	<b>37 885 186</b>	<b>37 885 186</b>	<b>120 715 186</b>	<b>37 885 186</b>	<b>84 542 313</b>	<b>37 885 186</b>	<b>37 885 186</b>	<b>37 885 186</b>	<b>120 790 186</b>	<b>41 446 956</b>	<b>37 885 187</b>	<b>652 793 657</b>	<b>1 285 484 601</b>
<b>KIADÁSOK</b>													
Személyi juttatások	29 372 083	29 372 083	29 372 083	29 372 083	29 372 083	29 372 083	29 372 083	29 372 083	29 372 083	29 372 083	29 372 085	29 372 085	352 465 000
Munkaadókat terh. járulékok és szoc. h. adó	3 833 408	3 833 408	3 833 408	3 833 408	3 833 408	3 833 408	3 833 408	3 833 408	3 833 408	3 833 408	3 833 408	3 833 412	46 000 900
Dologi kiadások	18 119 787	18 119 787	18 119 787	18 119 787	18 119 787	18 119 787	18 119 787	18 119 787	18 119 787	18 119 787	18 119 787	18 119 785	217 437 442
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 044 667	1 044 667	1 044 667	1 044 667	1 044 667	1 044 667	1 044 667	1 044 667	1 044 667	1 044 667	1 044 667	1 044 663	12 536 000
Egyéb működési célú kiadások	4 155 156	4 155 156	4 155 156	4 155 156	4 155 156	4 155 156	4 155 156	4 155 156	4 155 156	4 155 156	4 155 156	4 155 156	49 861 872
Tartalék													
Beruházások													79 818 355
Felújítások													1 306 485
Finanszírozási kiadások	28 451 935	28 451 935	28 451 935	28 451 935	28 451 935	28 451 935	28 451 935	28 451 935	28 451 935	28 451 935	28 451 934	28 451 934	184 635 329
<b>Összesen</b>	<b>84 977 036</b>	<b>84 977 036</b>	<b>84 977 036</b>	<b>84 977 036</b>	<b>84 977 036</b>	<b>84 977 036</b>	<b>84 977 036</b>	<b>84 977 036</b>	<b>84 977 036</b>	<b>84 977 036</b>	<b>84 977 037</b>	<b>350 737 204</b>	<b>1 285 484 601</b>

**TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT LÉTSZÁM ADATAI**

Kormányzati funkció	Intézmények megnevezése	Engedélyezett létszám (fő)	Tényleges létszám (fő)
	<b><i>Táborfalva Nagyközség Önkormányzat</i></b>	<b>30</b>	<b>30</b>
011130	- Képviselők	5	5
	- Alpolgármester	1	1
	- Polgármester	1	1
	- Takarító (orvosi rendelő, védőnő)	1	1
	- Önkormányzati dolgozó	4	5
	- Egészségügyi dolgozó (iskolaeü. védőnő)	1	1
	Bizottsági tag	4	4
082092	<i>Jókai Mór Közösségi színtér</i>	3	3
	- Művelődésszervező - Takarító - Megbízott művelődésszervező		
082044	<i>Táborfalvai Nagyközségi és Iskolai Könyvtár</i>	1	1
	- Könyvtáros		
041233	<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>	3	2
	- Közfoglalkoztatott		
104042	<i>Táborfalvai Család-és Gyermekjóléti Szolgálat</i>	6	6
	- Családsegítő (1) - Szociális gondozó (3) - Adminisztrátor (1) - Jelzőrends. (1)		

	<b><i>Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde</i></b>	<b>24</b>	<b>24</b>
091110	Óvodapedagógus	9	7
091120	Óvodapedagógus (SNI) (vezető)	1	1
091110	Nevelést segítő óvodai dajka	5	5
	Óvodatitkár	1	1
	Pedagógiai asszisztens	1	3
091140	Karbantartó	1	1
104031	Kisgyermeknevelő	4	4
	Bölcsődei dajka	1	1
	Megbízott szakmai tanácsadó	1	1

	<b><i>Táborfalvai Polgármesteri Hivatal</i></b>	<b>11</b>	<b>11</b>
011130	Jegyző	1	1
	Köztisztviselő	9	9
	Takarító	1	1

1. melléklet 11. táblázat a 20/2024. (XI.13.) önkormányzati rendelethez

**TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉSE**

*Adatok Ft-ban*

	Előirányzat			
	2024.	2025.	2026.	2027.
Működési célú támogatások államháztartáson belül	406 339 402	394 000 000	400 000 000	420 000 000
Közhatalmi bevételek	165 735 000	165 660 000	165 660 000	165 660 000
Működési bevételek	51 844 600	46 500 000	46 500 000	46 500 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül	46 657 127	0	0	0
Maradvány igénybevétele	614 908 472	543 000 000	500 000 000	500 000 000
<b>BEVÉTELEK</b>	<b>1 285 484 601</b>	<b>1 149 160 000</b>	<b>1 112 160 000</b>	<b>1 132 160 000</b>

Személyi juttatások	352 465 000	342 600 000	345 000 000	350 000 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	46 000 900	46 500 000	47 000 000	48 000 000
Dologi kiadások	217 437 442	200 000 000	210 000 000	220 000 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 536 000	8 000 000	8 000 000	8 000 000
Egyéb működési célú kiadások	49 861 872	35 000 000	40 000 000	42 000 000
Tartalék	79 818 355	125 560 000	70 160 000	69 160 000
Beruházások	1 306 485	0	0	0
Felújítások	184 635 329	50 000 000	50 000 000	50 000 000
Finanszírozási kiadások	341 423 218	341 500 000	342 000 000	345 000 000
<b>KIADÁSOK</b>	<b>1 285 484 601</b>	<b>1 149 160 000</b>	<b>1 112 160 000</b>	<b>1 132 160 000</b>

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester  
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző  
Előterjesztés jellege: határozathozatal  
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

### ELŐTERJESZTÉS

#### **2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv c. napirendi ponthoz**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ber) 32.§ (4) bekezdése alapján a helyi önkormányzatok esetében az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Ber. rendelkezései alapján a költségvetési szerv belső ellenőrzési vezetője kockázatelemzés alapján éves ellenőrzési tervet készít. Amennyiben a költségvetési szerv nem foglalkoztat belső ellenőrt, a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni a költségvetési szerv belső ellenőrzésének külső erőforrás bevonásával történő megszervezéséről. Az erre vonatkozó megállapodásban rendelkezni kell arról, hogy a belső ellenőrzési vezetői tevékenységeket a külső erőforrás látja el.

Belső ellenőrzési feladatokat – az előző évhez hasonlóan – külső szakértő bevonásával a dabasi székhelyű Vincent Auditor Kft-vel javasoljuk ellátni.

2025-es évre három ellenőrzésre teszünk javaslatot, mely Táborfalva Jókai Mór Községi Színtér működését, munkaerő gazdálkodását valamint a Képviselő-testületi ülésekkel kapcsolatos feladatok ellátásának szabályszerűségének ellenőrzését érinti.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

#### **Határozati javaslat:**

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete:

- a.) a 2025. évi belső ellenőrzési feladatokat ellátására Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. – vel (2381 Dabas, Tavasz u. 3. adószám: 13115214-2-13) köt szerződést, az ehhez szükséges **550.000 Ft + ÁFA** összeget az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében biztosítja.
- b.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi belső ellenőrzési tervét – a határozat melléklete szerinti tartalommal és ütemezéssel – jóváhagyja.

Határidő: ütemezés szerint, 2025. december 31.

Felelős végrehajtás ellenőrzéséért: Jegyző

Táborfalva, 2024. november 07.

  
Nagy Andrásné  
Polgármester





**TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**2025. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE**

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	<b>Táborfalvai Polgármesteri Hivatal</b> ( <i>Táborfalva Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában</i> )	<b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy a képviselő-testületi ülések előkészítése, összehívása, az előterjesztések formája, tartalma, a jegyzőkönyvek összeállítása és felterjesztése, a döntések (rendeletek, határozatok) nyilvántartása, végrehajtása, a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámoltatás megfelel-e a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak <b>Tárgya:</b> képviselő-testületi ülésekkel kapcsolatos feladatok ellátásának szabályszerűsége <b>Időszak:</b> 2024. év	- Dokumentáltság esetleges hiányosságai - Határozatok nem megfelelő végrehajtásában rejlő kockázatok - Lejárt határidejű határozatokról szóló beszámoltatás esetleges hiányosságaiban rejlő kockázatok	<b>Típusa:</b> Szabályszerűségi ellenőrzés <b>Módszerei:</b> Dokumentumok, előterjesztések szűrőpróbaszerű, mintavételes ellenőrzése	2025. I. negyedév (február-március)	8 belső ellenőri nap
2	<b>Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Művelődési Ház</b>	<b>Célja:</b> annak vizsgálata, hogy az önkormányzat kormányzati funkcióján működő művelődési ház a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, a meglévő létszám elegendő-e a feladatok elvégzéséhez, a működés tárgyi és személyi feltételei biztosítottak-e, a munkaköri leírások tartalma tükrözi-e a dolgozók feladatait, összhangban vannak-e a tényleges munkavégzéssel, gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az önkormányzat által kitűzött céloknak <b>Tárgya:</b> munkaerő-gazdálkodás, működés, gazdálkodás <b>Időszak:</b> 2024. év	- Munkaköri átfedésekben, párhuzamos munkavégzésekben rejlő kockázatok - A működés, gazdálkodás esetleges nem szabályszerűségében rejlő kockázatok	<b>Típusa:</b> Rendszer ellenőrzés <b>Módszerei:</b> Dokumentumok szűrőpróbaszerű ellenőrzése Interjúkészítés	2025. II. negyedév (május)	12 belső ellenőri nap

\* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

\*\* A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

\*\*\* Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

\*\*\*\* Az ellenőrzésekhez rendelt becült ellenőrzési erőforrások: becült időszükséglet és emberi erőforrás.

*Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás:* megbízó igényei szerint

*Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás:* megbízó igényei szerint

*Képzésekre tervezett kapacitás:* külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzési önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb

*Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 5 ellenőri nap*

Dátum: 2024. november 6.

Készítette:

Jóváhagyta:

\_\_\_\_\_  
Lisztes-Tóth Linda  
Belső ellenőrzési vezető

\_\_\_\_\_  
Háfra László  
jegyző

Táborfalvai Polgármesteri Hivatal

**Háfra László**  
jegyző részére

**Tárgy:** árajánlat 2025.

Tisztelt Jegyző Úr!

Megkeresésükre hivatkozva árajánlatot teszek a következő feladatok ellátására Táborfalva Nagyközség Önkormányzata 2025. évre vonatkozóan:

1. Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Művelődési Ház vonatkozásában a munkaerő-gazdálkodás, működés, gazdálkodás ellenőrzése

A jelzett feladatot **330.000 Ft + ÁFA**, azaz háromszázharmincezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

2. Képviselő-testületi ülésekkel kapcsolatos feladatok ellátása szabályszerűségének ellenőrzése

A jelzett feladatot **220.000 Ft + ÁFA**, azaz kétszázhúszezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

Az árajánlatunkban feltüntetett összeg **tartalmazza** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §-ában kötelezően előírt **belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását** (pl. belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése/kétévenkénti felülvizsgálata, stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítása stb.)

Cégünk lehetőséget biztosít továbbá **tanácsadói feladatok** ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők helyszíni biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben a gazdaságos és hatékony működtetés érdekében. A megrendelésre kerülő tanácsadás témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díját cégünk külön árajánlatban határozza meg.

Dabas, 2024. november 6.

Tisztelettel:

Vincent Auditor Kft.  
2373 Dabas, Tavasz utca 3.  
Adószám: 13115214-2-13  
Céj.sz.: 13-09-120438



Líztes-Tóth Linda  
Ügyvezető igazgató

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester  
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző  
Előterjesztés jellege: határozathozatal  
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

## E l ő t e r j e s z t é s

### Napraforgó Óvoda és Bölcsőde működését érintő döntések napirendi ponthoz

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Táborfalvai Napraforgó és Bölcsőde megbízott intézményvezetője (intézményvezető) négy tárgykörben nyújtott be kérelmet a Képviselő-testület felé:

#### 1. Óvodai beíratás időpontjának meghatározása

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt) 83. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése pedig előírja, hogy az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

Az intézményvezető beadványát támogatva javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a 2025/2026. nevelési évre az óvodai beiratkozás időpontját **2025. április 29. és 2025. április 30. napokon 8.00 – 17.00** óra közötti időpontban állapítsa meg.

#### 2. Óvoda nyári zárva tartásának elrendelése

Az intézményvezető **2025. augusztus 01.-től – 2025. augusztus 08.-ig (6 munkanap)** kéri az ügyeleti nyitva tartásának **2025. augusztus 11.-től – 2025. augusztus 31.-ig (15 munkanap)** nyári zárva tartásának és **2025. december 19.-től – 2026. január 02.-ig (5 munkanap)** kéri a téli zárva tartásának az elrendelését az általános karbantartási munkák elvégzése érdekében.

#### 3. Bölcsődei beíratás időpontjának meghatározása

A jogszabályok a bölcsődébe történő felvételre vonatkozóan nem rendelkeznek határnapokról. A bölcsődei nevelési év szeptember 1-től augusztus 31-ig tart, mely időszakban a gyermekek beíratása folyamatos.

Annak érdekében, hogy tervezhető legyen a bölcsődei csoportok létszáma, ajánlott, hogy a fenntartó a következő nevelési évre vonatkozó bölcsődei felvételt – az óvodához hasonlóan - meghirdesse.

Intézményvezető a beiratkozást **2025. május 07. és 2025. május 08. napokon 8.<sup>00</sup>- 16.<sup>00</sup> óra** közötti időpontban kéri megállapítani. A Képviselő-testület által meghatározott beíratási időn túl gyermekek felvételére csak az üres, illetve évközben megüresedő helyre van lehetőség.

#### **4. Bölcsőde nyári zárva tartásának elrendelése**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43.§ (4) bekezdése alapján a bölcsőde nyári nyitva tartásának rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 37.§ (3) bekezdése előírja, hogy a fenntartó a nyári zárva tartás időtartamát legfeljebb öt-hétben határozhatja meg. A bölcsőde **a nyári zárást 2025. július 21.-e – 2025. augusztus 01.-e (10 munkanap) és 2025. augusztus 18.-a – 2025. augusztus 31.-e (9 munkanap) közötti** időszakban tervezi megvalósítani mindösszesen négy hétben.

A 43. §. meghatározza, hogy a bölcsődében április 21-én, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon tartott Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. A szülők erre irányuló kérelmére a gyermek felügyeletét és étkeztetését biztosítani kell. Mivel ez a nap ebben az évben Húsvétra esik így, **a nevelés nélküli nap a fenti rendelkezések figyelembe vételével 2025. április 22. (kedd).**

A bölcsőde szakmai programja meghatározza, hogy minden év december végén a két ünnep közötti napokon a bölcsőde zárva tart.

Ezért az intézményvezető kéri, hogy a téli időszakban **a 2025. december 19. és 2026. január 02. közötti napokon (5 munkanap) a bölcsőde zárva tarthasson.**

Kérem a Tisztelet Képviselő-testületet, hogy előterjesztés megvitatását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

#### **Határozati javaslat:**

1.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontja értelmében a 2025/2026. nevelési évre történő **óvodai beiratkozás időpontját és helyét** az alábbiak szerint határozza meg:

Időpontja: **2025. április 29. és 2025. április 30. 8<sup>00</sup>- 17<sup>00</sup> óráig**

Helye: Napraforgó Óvoda és Bölcsőde 2381 Táborfalva, Petőfi u. 19.

Határidő: beiratkozás idejének nyilvánosságra hozatalára 2025. március 17.

Felelős: jegyző.

2.) A Képviselő-testület az intézmény karbantartási feladatainak zavartalan ellátása érdekében a Napraforgó Óvoda és Bölcsőde **óvodájának ügyeleti nyitva tartásának időpontját 2025. augusztus 01.-től – 2025. augusztus 08.-ig (6 munkanap)** határozza meg. **A nyári zárva tartásának időpontját 2025. augusztus 11.-től – 2025. augusztus 31.-ig (15 munkanap) a téli zárva tartásának időpontját 2025. december 19.-től – 2026. január 02.-ig (5 munkanap)** határozza meg.

Határidő: szülők értesítésére azonnal

Felelős: mb. intézményvezető

3.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde **Cseperedő Bölcsődéjébe** a 2025/2026 nevelési évre vonatkozóan a bölcsődébe történő **beiratkozás időpontját** az alábbiak szerint határozza meg:

Időpontja: **2025. május 07. és 2025. május 08. napokon 8.<sup>00</sup>- 16.<sup>00</sup> óra**

Helye: Napraforgó Óvoda és Bölcsőde Cseperedő Bölcsőde 2381 Táborfalva, Körösi u. 78-80.

A bölcsőde felvételi rendjéről az intézményvezető bocsát ki tájékoztatót.

Határidő: a beiratkozás nyilvánosságra hozatalára 2025. április 01.

Felelős: mb. intézményvezető

4.) Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde **Cseperedő Bölcsődéjében** az alábbi napokra bölcsődei **szünetet** határoz meg:

1) A Bölcsőde nyári zárva tartásának ideje:

**2025. július 21.-e – 2025. augusztus 01.-e (10 munkanap);**

**2025. augusztus 18.-a – 2025. augusztus 31.-e (9 munkanap)**

2) A Bölcsőde téli zárva tartásának ideje:

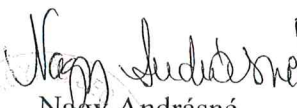
**2025. december 19.-től – 2026. január 02. (5 munkanap).**

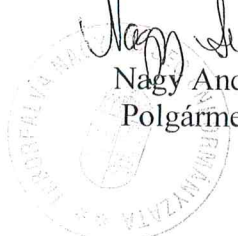
3) A Bölcsődében a nevelés nélküli munkanap **2025. április 22. (kedd).**

Határidő: szülők értesítésére azonnal

Felelős: mb. intézményvezető

Táborfalva, 2024. november 05.

  
Nagy Andrásné  
Polgármester





Táborfalvai Napraforgó Óvoda és Bölcsőde  
2381 Táborfalva, Petőfi u. 19.  
tel.: 29/382-008 e-mail: [ovoda@taborfalva.hu](mailto:ovoda@taborfalva.hu)

---

Szám: I-309/2024.

Tárgy: Kérelem

Nagy Andrásné Polgármester Asszonynak!

Táborfalvai Polgármesteri Hivatal

2381. Táborfalva

Köztársaság tér 1.

Tisztelt Polgármester Asszony!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 83.§ (2) bekezdése b.) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitva tartásáról, idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése értelmében „az óvoda zárva tartásáról legkésőbb február 15.-ig a szülőket tájékoztatni kell.”

Tisztelt Polgármester Asszony!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 83.§ (2) bekezdése b.) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitva tartásáról, idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése értelmében „az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15.-ig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.”

Kérem a tisztelt Polgármester Asszonyt, hogy augusztus első felében **2025. augusztus 01-augusztus 08-ig (6 munkanap)** engedélyezze intézményünk ügyleti nyitva tartását, az utolsó napjaiban pedig, **2025. augusztus 11-től augusztus 31-ig (15 munkanap)** teljes zárva tartását (ügylet biztosítása nélkül). Évkezdés 2024. szeptember 01-én, hétfőn. Ez idő alatt a teljes nagytakarítást, és olyan karbantartási munkálatokat végzünk, amit a gyermekek felügyelete mellett nem tudunk elvégezni.

Kérem, hogy a Napraforgó óvoda, a téli időszakban a **2025. december 19. és 2026. január 02-ig (5 munkanap)** zárva tarthasson. **Téli szünet utáni kezdés 2025. január 05-én (hétfőn).**

A bölcsőde tekintetében a nyári zárva tartás két részletben történik. **2025. július 21-augusztus 01-ig (10 munkanap), 2025. augusztus 18-augusztus 31-ig (9 munkanap).** Évkezdés 2024. szeptember 01-én (hétfőn)

A Bölcsődében április 21-e, a Bölcsődék Napja, mely minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. Mivel ez a nap ebben a nevelési évben Húsvétra esik így, a nevelés nélküli nap a fenti rendelkezések figyelembe vételével **2025. április 22. (kedd).**

A bölcsőde szakmai programja meghatározza, hogy minden év december végén a két ünnep közötti napokon a bölcsőde zárva tart.

Ezért az intézményvezető kéri, hogy a téli időszakban a **2025. december 19. és 2025. január 02-ig, (5 munkanap)** napokon a bölcsőde zárva tarthasson. **Téli szünet utáni kezdés 2026. január 05-én (hétfőn)**

Tisztelt Polgármester Asszony!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 83.§ (2) bekezdése b.) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontjáról, az óvoda heti és éves nyitva tartásáról, idejének meghatározásáról.

A fentiek alapján kérem, hogy járuljanak hozzá, hogy a **Táborfalvai Napraforgó Óvodában** a 2025/2026. nevelési évre a gyermekek **beiratkozása 2025. április 29. 30. (kedd, szerda)** napon történjen, **de. 08:00 – du. 17:00 óráig.**

**Bölcsődei beiratkozás 2025. május 07-május 08. (szerda, csütörtök) napon történjen de 8:00-  
du 16:00 óráig.**

Táborfalva 2024. november 06.



Tisztelettel:

*Omelkáné Csernai Andrea*

Omelkáné Csernai Andrea

Igazgató



---

**Táborfalva Nagyközség Polgármestere**  
**2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.**  
tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: [polgmester@taborfalva.hu](mailto:polgmester@taborfalva.hu)

---

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester  
Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző  
Előterjesztés jellege: határozathozatal  
Szavazás módja: egyszerű szótöbbség

### **Előterjesztés**

#### **Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkatervéről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Táborfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2022 (III.30.) önkormányzati rendelet 8. § (6) bekezdésének értelmében munkaterv alapján végzi tevékenységét.


Mellékelten küldöm a 2025. év munkaterv tervezetét az évben tárgyalandó napirendi pontokkal. Természetesen a napirendek tárgyalásának időszakaiban év közben történhet változás, illetve a napirendek kiegészülnek további, aktuális előterjesztésekkel.


Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a mellékelten csatolt határozati javaslatra, illetve a javasolt napirendi pontokra vonatkozó javaslataikat tegyék meg.

#### **Határozati javaslat:**

Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2025. évi munkatervét a jelen határozat melléklete szerint elfogadja.

Táborfalva, 2024. november 04.

  
Nagy Andrásné  
Polgármester



**TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2025. ÉVI MUNKATERVE**

**Február 25.**

- 1.) Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapítása
- 2.) Helyi civil szervezetek támogatására pályázat kiírása.
- 3.) Polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása.
- 4.) Polgármesteri hivatalban igazgatási szünet meghatározása.

**Március 14.**

**Nemzeti ünnepünkről megemlékezés**

**Március 25.**

- 1.) Tájékoztató a Lajosmizse Önkormányzati Tűzoltóság 2024. évi munkájáról
- 2.) Beszámoló a közművelődési feladatok 2024. évi ellátásáról.
- 3.) Helyi szervezetek támogatási pályázatának elbírálása.
- 4.) TÜF Kft beszámolója előző évi tevékenységéről.
- 5.) Beszámoló a 2024. évi belső ellenőrzési terv végrehajtásáról.
- 6.) Képviselő-testület 2025-2029. évre szóló gazdasági Programjának meghatározása.

**Április 29.**

- 1.) Beszámoló a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról.
- 2.) 2025. évi költségvetési rendelet módosítása.
- 3.) Beszámoló a gyermekvédelmi feladatok 2024. évi ellátásáról.
- 4.) Beszámoló a szociális alapellátásáról, a Család és Gyermekjóléti Szolgálat 2024.évi működéséről.
- 5.) Település közbiztonsági helyzetének értékelése.

**Május 27.**

- 1.) Díszpolgári cím adományozására beérkezett ajánlások megvitatása.
- 2.) DAKÖV Kft. tájékoztatója a nagyközségi vízművek üzemeltetéséről
- 3.) Tájékoztató a temető üzemeltetési feladatainak ellátásáról.
- 4.) Beszámoló a polgármesteri hivatal 2024. évi működéséről, az adóügyi feladatok ellátásáról

**Június 07.**

**Önkormányzat által szervezett nagyközségi ünnep / Falunap**

**Június 24.**

- 1.) Beszámoló a Napraforgó Óvoda és Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évben végzett tevékenységéről, a 2025/2026-os nevelési év indulásáról.
- 2.) Önkormányzati rendelet szerinti időseket és gyermekeket érintő önkormányzati támogatások megállapítása

**Szeptember 23.**

**Közmeghallgatás**

**Szeptember 30.**

- 1.) Tájékoztató a 2025.évi költségvetési rendelet féléves alakulásáról
- 2.) 2025. évi költségvetési rendelet módosítása
- 3.) Tájékoztató a Csurgay Franciska Általános Iskola 2024/2025-ös tanévben végzett tevékenységéről, a 2025/2026-os tanév indulásáról.
- 4.) Tájékoztató a település egészségügyi ellátásának helyzetéről.
- 5.) Tájékoztató a MOZAIK újság felelősszerkesztői feladatainak ellátásáról

**Október 07.**

**Idősek napi rendezvény**

**Október 22.**

**Megemlékezés nemzeti ünnepünkről (települési és iskolai rendezvény)**

**Október 28.**

- 1.) Tájékoztató a MOZAIK újság felelősszerkesztői feladatainak ellátásáról
- 2.) Tájékoztató a folyamatban lévő beruházásokról.
- 3.) Tájékoztató a Települési Értéktár Bizottság működéséről.

**November 25.**

- 1.) A 2026. évi költségvetést megalapozó önkormányzati rendeletek módosítása
- 2.) 2025. évi költségvetési rendelet módosítása
- 3.) 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása, belső ellenőr megbízása
- 4.) Bizottságok beszámolója a 2025. évi tevékenységükről, átruházott hatáskörbe tett intézkedésükről.
- 5.) Óvodai és bölcsődei beiratkozás és nyári zárva tartás idejének meghatározása
- 6.) 2026. évi munkaterv elfogadása.

Táborfalva, 2024. november 05.

  
Nagy Andrásné  
Polgármester



---

## Táborfalva Község Polgármestere

2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1.

tel/fax.: 29/382 – 681 E-mail: [polgmester@taborfalva.hu](mailto:polgmester@taborfalva.hu)

---

Előterjesztő: Nagy Andrásné polgármester

Az előterjesztés készítésében részt vett: Háfra László jegyző

Előterjesztés jellege: határozathozatal

Szavazás módja: minősített többség

Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

### E l ő t e r j e s z t é s

#### **Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával kapcsolatban szükséges döntések c. napirendi ponthoz**

##### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban Ht.) 2023.07.01-én hatályba lépett módosításai eredményeként a hulladékkezelési közszolgáltatás szervezési és tartalmi keretei jelentősen megváltoztak.

A Magyar Állam és a MOL Nyrt. között 2022. július 27-én aláírt koncessziós szerződés értelmében a MOL Nyrt. által alapított MOHU Zrt. nevű koncessziós társaság (a továbbiakban KT) látja el 2023.07.01-től:

- hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet
- intézményi hulladékgazdálkodási résztevékenységet.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozik a lakossági vegyes és elkülönített települési hulladék gyűjtése, szállítása, előkezelése, hasznosítása, ártalmatlanítása.

Az intézményi résztevékenység hatálya alá tartozik a gazdálkodó szervezetek, illetve bármely nem lakossági eredetű koncesszió hatálya alá tartozó hulladék gyűjtése, szállítása, előkezelése, hasznosítása, ártalmatlanítása, és a kiterjesztett gyártói felelősségi rendszer üzemeltetése.

A korábban kötött közszolgáltatási szerződések hatályukat veszítették az alábbiak szerint:

*Ht 92/B. § (7) A vegyes települési hulladék, illetve a természetes személy ingatlanhasználó elkülönítetten gyűjtött hulladéka vonatkozásában a szolgáltatást a koncessziós társaság közvetlenül vagy koncesszori alvállalkozók igénybevételével, 2023. július 1. napjától jogszabály valamint a koncessziós társaság jogszabályi rendelkezésekkel összhangban kiadott üzletszabályzata vagy a koncessziós társaság által megkötött szerződés alapján nyújtja tovább az ingatlanhasználók részére a 47/A. § (1) bekezdése, 91. §-a, 91/A. §-a szerint meghatározott díj ellenében 2023. december 31-ig a (6) bekezdés szerint megszűnt közszolgáltatási szerződés szerinti feltételekkel, műszaki tartalommal. A szolgáltatás felajánlásával a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó szolgáltatás igénybevételére az ingatlanhasználó és a koncessziós társaság között jogviszony jön létre.*

Az Mötv. 13.§ (1) 19. hulladékgazdálkodás szakasza 2023.07.01-én törlésre került az Mötv.-ből, a kötelezően ellátandó közfeladat állami hatáskörbe kerül át.

Az állam koncessziós eljárás alapján választotta ki a koncesszor MOL Rt.-t, aki az állami közfeladatot teljesíti a MOHU MOL Zrt., mint koncessziós társaság útján.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény új rendelkezései jelentősen behatárolják az önkormányzati, társulási tulajdonosi lehetőségeket – kötelezettségeket, s MOHU MOL Zrt., koncessziós társaság a közreműködőkkel 2025. 12. 31.-ig terjedő időtartamra kötött szerződést.

*18/D. § (2) Az eszköz üzemeltetője vagy tulajdonosa a szabad kapacitásai erejéig nem tagadhatja meg a koncesszor, a koncessziós társaság, vagy a koncesszori alvállalkozó által igényelt eszköz használatot vagy igénybevételt az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával összefüggésben, az (1) bekezdés szerint meghatározott használati vagy igénybevételi díj ellenében.*

*33. § (1) A települési önkormányzat az állammal a 78. § (1) bekezdés g) pontja, a koncessziós társasággal az 53/E. § (7) bekezdése alapján együttműködve gondoskodik – a tulajdonában, illetve a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladat ellátása érdekében létrehozott társulás tulajdonában álló, hulladék kezelését szolgáló létesítmények útján – az átvett hulladék kezeléséről.*

*53/E. § (7) Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával összefüggésben a koncesszorral és a koncessziós társasággal, a hulladékgazdálkodási eszközökkel rendelkező önkormányzat, önkormányzati társulás, gazdasági társaság vagy más gazdálkodó szervezet köteles együttműködni.*

*92/G. § (1) 2028. június 30. napjáig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvékenység ellátására létesült vagy beszerzett hulladékgazdálkodási vagyonelem átruházásához, a vagyonelemek birtoklását, hasznosítását, használatát, a hasznai szedését, valamint az azzal való rendelkezést érintő szerződéses jogviszony létesítéséhez, megszüntetéséhez és módosításához a miniszter – e törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben meghatározott szempontok szerinti – előzetes jóváhagyása szükséges.*

A MOHU MOL Zrt. koncessziós társasággal a közreműködői szerződéseket 2025. év folyamán, 12. 31.-ig újra kell tárgyalni. Erre tekintettel minden közreműködő próbálja időben kialakítani az új tárgyalási pozícióját, erősíteni azt. A koncessziós társasággal szemben az egyes közreműködők kiszolgáltatott helyzetben vannak mind vagyoni helyzetük, mind a jogszabályi kötelezettségeik miatt. Erre tekintettel elindult a közreműködő szervezetek közötti vagyoni – szervezeti koncentráció a pozíciók erősítése céljából. Az ezen folyamatból kimaradó szervezetek, önkormányzatok, társulások vagyona jelentősen leértékelődhet a későbbiek során.

A kedvezőtlen körülmények lehetséges minimalizálása érdekében az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás tárgyalásokat folytatott a DTKH Nonprofit Kft.-vel az elmúlt időszakban. A Felek elkészítették az NHSZ OKÖT Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság működése kapcsán érintett vagyoni eszközök, jogok értékbecslését. Mindezekre tekintettel a DTKH Nonprofit Kft. a következő vételi szándékát fejezte ki:

- 1.) A DTKH Nonprofit Kft. meg kívánja vásárolni az NHSZ OKÖT Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság többségi, 51 %-os szavazati jogot biztosító, közös tulajdonú törzsbetétjét (az üzletrész névértéke 2.040.000,-Ft) mindösszesen 80.000.000,-Ft, azaz Nyolcvanmillió forint vételárért.

Az eladás csak abban az esetben valósulhat meg a 9 önkormányzat közös tulajdonában lévő üzletrész eladása tekintetében, ha azt mind a 9 önkormányzat képviselő testülete köztük Táborfalva Képviselő-testülete is elfogadja. A vételi ajánlat az üzletrész egészére vonatkozik.

Amennyiben a Társulás 9 tagja támogatja az üzletrész eladását, úgy:

- Üzletrész adásvételi szerződés.
- El kell készíteni az adásvétel lebonyolításához szükséges konkrét dokumentumokat.
- A társaság taggyűlését össze kell hívni, mivel a Társasági Szerződés 5.2. pontja alapján a taggyűlés egyhangú határozattal hozott hozzájárulása szükséges az üzletrész kívülálló személy részére történő értékesítéséhez.
- Az NHSZ OKÖT Nonprofit Kft.-nek tagja még a MOHU Holding Kft., akit elővásárlási jog illet meg, s a taggyűlésen vele is közölni kell az üzletrész eladási szándékot és vételi ajánlatot, melyről nyilatkozhat a taggyűlésen is, de legkésőbb a közléstől számított 15 napon belül élhet az elővásárlási jogával.

- 2.) A DTKH Nonprofit Kft. meg kívánja vásárolni az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás tulajdonában lévő, Dabas külterület 0108/2 hrsz. alatt található, 9 db-ból álló hulladékkezelő eszközállományt nettó 158.040.375,-Ft, azaz nettó Egyszázötvennyolcmillió-negyvenezer-háromszázhetvenöt forint vételár ellenében. Az eszközök könyvszerinti értéke 2024.10.31. napon nettó 0 Ft, azaz nettó nulla forint.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenn leírtak figyelembevételével érdemi döntésüket meghozni szíveskedjenek.

### **Határozati javaslat:**

1. Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja, hogy az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás adja el a tulajdonában lévő, az NHSZ OKÖT Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság többségi, 51 %-os szavazati jogot biztosító, közös tulajdonú törzsbetétjét mindösszesen **80.000.000,-Ft, azaz Nyolcvanmillió forint** vételárért.
2. Táborfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja, hogy az Ország Középe Többcélú Kistérségi Társulás adja el a tulajdonában lévő, Dabas külterület 0108/2 hrsz alatt található, 9 db-ból álló hulladékkezelő eszközállományt nettó **158.040.375,-Ft, azaz nettó Egyszázötvennyolcmillió-negyvenezer- háromszázhetvenöt forint** vételár ellenében.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős Polgármester

Táborfalva, 2024. november 7.

  
  
Nagy Andrásné  
polgármester