

**ÁLLÁSPÁLYÁZAT**  
**TÁBORFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

**Családsegítő**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Táborfalva Nagyközség Család- és Gyermejkölési Szolgálatánál családsegítói tevékenység ellátása.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** szociális és gyámügy

**FEOR besorolás:** 2312 Szociális munkás és tanácsadó

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Táborfalva

**A munkavégzés pontos helye:** Táborfalva Iskola utca 10

**Feltételek, Előnyök**

***Pályázati feltételek:***

**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Gyermekek- és ifjúságvédelem, Főiskola

**Járművezetői engedély kategória:** B

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő járművezetői engedély kategória:** B

**Egyéb pályázati előnyök:**

- a 15/1998.(IV:30.) NM rendelet alkalmazási körébe tartozó munkakör esetén a gyermeke védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 10/A§-ának bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Önállóság (alap)
- Felelősség-vállalás (alap)
- Együttműködés (alap)
- Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)
- Csapatmunka, együttműködés (ügyfélszolgálati)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025.02.24. 00:00

**Pályázat benyújtásának módja:** Postai úton, a pályázatnak a Táborfalvai Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1. ).

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését: családsegítő.

vagy

Elektronikus úton Nagy Andrásné polgármester részére a polgmester@taborfalva.hu e-mail címen keresztül

vagy

Személyesen: Nagy Andrásné polgármester, Pest megye, 2381 Táborfalva, Köztársaság tér 1

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. február 25.

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázatot Táborfalva Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete bírálja el.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2025.02.25. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** helyben szokásos módon, valamint a [www.taborfalva.hu](http://www.taborfalva.hu) honlapon

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2025.03.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2025.02.10.

*A pályázati kiírás közlétevéje a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

